

GUIA DE USUARIO PARA LOS REPRESENTANTES DE EMPRESAS.

SOLICITUD DE VARIACIÓN DE DATOS DE UNA EMPRESA EN EL REGISTRO.-

Para poder realizar una solicitud de variación de datos los representantes de empresa deben estar registrados en la aplicación REA mediante un certificado digital. (Ver GUIA DE USUARIO sobre “EMPRESA-Registro de representantes de empresa en REA”).

1.- Acceso al registro.

El primer paso para hacer una solicitud de variación de datos es acceder al REGISTRO de la Comunidad Autónoma donde está ubicada la empresa a inscribir. Para ello se debe seleccionar la provincia donde está ubicada la empresa

viernes, 09 de mayo de 2008

Inicio
Ir a Inicio

Acceso a registros

- LA CORUÑA
- JAEN
- LA CORUÑA
- LA RIOJA
- LAS PALMAS
- LEON
- C LERIDA
- LUGO
- C MADRID
- MALAGA
- MELILLA
- C MURCIA
- S NAVARRA
- O ORENSE
- M OVIEDO
- C PALENCIA
- C PONTEVEDRA
- SALAMANCA
- SANTANDER

Registro de Empresas Acreditadas

El **Registro de Empresas Acreditadas** se ha construido para asegurar la solvencia de todas las empresas, contratistas y subcontratistas, que operan en el **sector de la construcción**. Será obligación de toda empresa que intervenga en este proceso de contratación y subcontratación, disponer del correspondiente registro en el REA.

Este Registro ha sido desarrollado conforme a lo expuesto en el RD 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la ley 32/2006, de 18 de octubre, encargada de la regulación de la subcontratación en el sector de la construcción.

Noticias de interés

Actualmente no está operativo el registro de ninguna comunidad autónoma, por lo que no podrá realizar solicitudes electrónicas. Puntualmente, le iremos informando de la entrada en funcionamiento de cada uno de ellos. [¿Cómo puedo realizar una solicitud de inscripción de forma electrónica?](#)

Recursos de ayuda

- Guía usuario
- Guía usuario para empresas
- Preguntas frecuentes

Atención al usuario

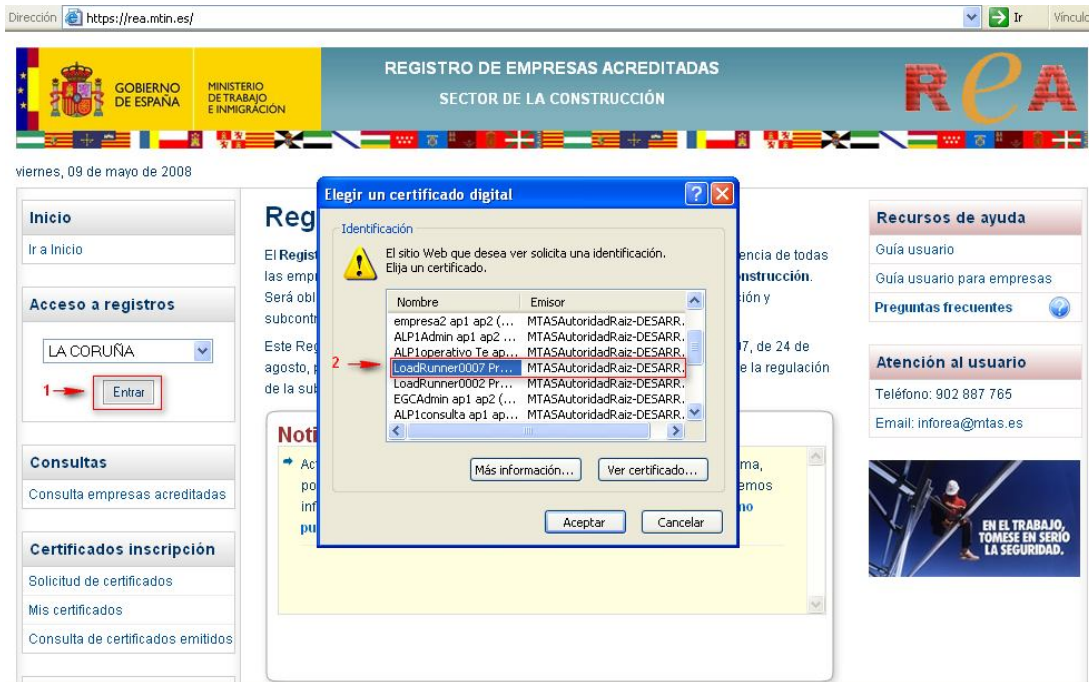
Teléfono: 902 887 765
Email: infoarea@mtas.es

EN EL TRABAJO, TOMESE EN SERIO LA SEGURIDAD.

Se debe tener en cuenta que esta aplicación soporta los registros de todas la Comunidades Autónomas excepto los de Cataluña, La Rioja, Madrid y Andalucía que tienen sus propias aplicaciones. Se puede acceder a las aplicaciones de esas Comunidades Autónomas desde este combo pero esta guía de usuario no se refiere a ellas.

2.- Selección de certificado digital.

Una vez que hemos elegido la provincia del REGISTRO de la comunidad autónoma apropiada, el sistema solicita el certificado digital del usuario.



Aceptado el certificado digital se muestra la página inicial del usuario representante de empresas.

3.- Seleccionar opción.

En esta página debemos seleccionar la opción: “Modificación datos empresa” en el apartado de: Solicitudes.



4.- Cumplimentar el formulario.

Al seleccionar esta opción nos saldrá un pequeño formulario donde tendremos que indicar el identificador de la empresa de la cual queremos realizar la variación de datos, además del localizador del resguardo de la solicitud de variación de datos.

MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO

Indique el identificador de la empresa y el localizador de la solicitud de inscripción de la empresa que desea modificar

* Tipo Identificador	CIF ▼
* N° Identificador	<input type="text"/>
** Localizador resguardo solicitud inscripción	<input type="text"/>

* Para modificar los datos de inscripción de una empresa en el Registro necesita conocer su nº de identificador que puede ser de varios tipos: CIF de la Empresa, NIF o NIE del autónomo, IED (Identificador de empresa desplazada) o REA (Número de identificación que REA asigna a cada empresa cuando se aprueba su inscripción en el registro).

** Si no ha operado previamente sobre la empresa, necesita conocer el localizador de la solicitud de inscripción. El localizador se puede encontrar en el resguardo de la solicitud de inscripción en el Registro.

Confirmar

Al pulsar el botón Confirmar se nos muestra el formulario de la solicitud de variación de datos que consta de los siguientes apartados:

[Empresa] > Apoderamiento > Notificación > Firma Digital

DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE

* Nombre o razón social:	<input type="text" value="Pruebas Jose"/>
* Domicilio:	<input type="text" value="Domicilio nuevo"/>
* Provincia:	ALBACETE ▼
* Localidad:	ALATOZ ▼
* Tipo Identificador	CIF ▼
* N° Identificador:	<input type="text" value="B19232669"/>
* Código postal:	<input type="text" value="28003"/>
* Correo electrónico:	<input type="text" value="sgpd-04@meyss.es"/>
* Confirme Correo electrónico:	<input type="text" value="sgpd-04@meyss.es"/>
** Código de Cotización Principal:	<input type="text" value="010940000"/>
* CNAE:	43 - Actividades de construcción especializada ▼

Subtipos Limpia

DATOS DEL SOLICITANTE

N° Identificador:	<input type="text" value="00001000B"/>
Nombre:	<input type="text" value="empresa1"/>
Apellido1:	<input type="text" value="ap1"/>
Apellido2:	<input type="text" value="ap2"/>

¿CÓMO ACTÚA USTED?

Indique si actúa en nombre propio o como representante de la empresa.

Como representante de la empresa

Como empresario

Continuar

*Campo obligatorio

A) Datos de la empresa solicitante

DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE	
* Nombre o razón social:	<input type="text" value="Empresa solicitante"/>
* Domicilio:	<input type="text" value="c/Urano"/>
* Provincia:	<input type="text" value="LAS PALMAS"/>
* Localidad:	<input type="text" value="TELDE"/>
* Tipo Identificador	<input type="text" value="NIF"/>
* Nº Identificador:	<input type="text" value="00000028M"/>
* Código postal:	<input type="text" value="22222"/>
* Correo electrónico:	<input type="text" value="a@a.es"/>
* Confirme Correo electrónico:	<input type="text" value="a@a.es"/>
* Código de Cotización Principal:	<input type="text" value="01094000000"/>
* CNAE:	<input type="text" value="45 - Construcción"/>
	<input type="button" value="Subtipos"/> <input type="button" value="Limpiar"/>

Este apartado incluye los siguientes datos:

- Nombre o razón social de la empresa (Texto de hasta 200 caracteres)
- Domicilio de la empresa (Texto de hasta 200 caracteres)
- País (En esta opción siempre España)
- Provincia (Se debe seleccionar alguna de la que corresponden al registro en el que nos encontramos)
- Localidad (Se debe seleccionar alguna de las que aparecen en el combo)
- Tipo de documento (Los tipos de documento de identificación de una empresa son: CIF, NIF , NIE o Pasaporte)
- Número de documento de identificación de la empresa (CIF, NIF, o NIE de la empresa. El sistema comprobará si ese dato corresponde a un CIF, NIF o NIE válido).
- Código Postal (Campo de cinco dígitos numéricos, los dos primeros correspondientes a un código provincial).
- Correo electrónico (Correo electrónico donde se deseen recibir los “avisos” que automáticamente envía el sistema REA. Por ejemplo la comunicación de que la variación de datos ha sido aceptada)
- Confirmación del correo electrónico (Se pide la confirmación del texto del correo electrónico para evitar posibles errores de cumplimentación).
- Código Cuenta de Cotización de la empresa. Debe ser un CCC válido, excepto para las Sociedades Cooperativas cuyo NIF comiencen con la letra F, que podrán dejarlo en blanco.
- CNAE de la empresa. (Este dato se puede cumplimentar con 2, 3, 4 o 5 dígitos. Por defecto aparece el CNAE a 2 dígitos correspondiente a Construcción, pero se puede cambiar pulsando en el combo y también se puede obtener la lista desplegable para ampliar el número de dígitos pulsando en el botón de “Subtipos”

* Confirme Correo electrónico:	<input type="text"/>
* CNAE:	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 45 - Construcción 37 - Reciclaje 40 - Producción y distribución de energía eléctrica, gas, vapor y agua caliente 41 - Captación, depuración y distribución de agua 45 - Construcción 50 - Venta, mantenimiento y reparación de vehículos de motor, motocicletas y ciclomotores; venta al por m </div>

B).- Datos del solicitante.

DATOS DEL SOLICITANTE	
Nº Identificador:	<input type="text" value="00001000B"/>
Nombre:	<input type="text" value="empresa1"/>
Apellido1:	<input type="text" value="ap1"/>
Apellido2:	<input type="text" value="ap2"/>

C).- Rol que desempeña el emisor de la solicitud en cuanto a la empresa.

¿CÓMO ACTÚA USTED?

Indique si actúa en nombre propio o como representante de la empresa.

Como representante de la empresa
 Como empresario

Si pulsamos el botón CONTINUAR se continúa con el proceso de cumplimentación del formulario de solicitud.

Si se selecciona que se actúa como representante de la empresa aparecerá la página con el apartado para acreditar esa representación.

D).- Datos del apoderado ante el registro de empresas.

Empresa > [Apoderamiento] > Notificación > Firma Digital

DATOS DEL APODERADO ANTE EL REGISTRO DE EMPRESAS

Consigne los datos identificativos del apoderado. Éste solo podrá ser una persona física

* Tipo Identificador	NIF
* Nº Identificador	00001000B

El apoderado da su consentimiento para el tratamiento automatizado de sus datos personales, a los exclusivos efectos de los trámites, actos y actuaciones objeto de la representación, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

APODERAMIENTOS ÁMBITO, PERIODO DE VIGENCIA Y CLASES DE REPRESENTANTES APODERADOS

El apoderado está autorizado a realizar por vía telemática de los siguientes actos, trámites y actuaciones ante el Registro de Empresas Acreditadas:

* ÁMBITO DEL APODERAMIENTO	<input checked="" type="radio"/> GENERAL. <input type="radio"/> PARCIAL.	<input checked="" type="checkbox"/> Cualquier acto, trámite y actuación telemática ante el Registro de Empresas Acreditadas, incluida la realización de declaraciones.
* PERIODO DE VIGENCIA.	Periodo de vigencia del apoderamiento. En el caso de no introducir la fecha de fin de la autorización el plazo del apoderamiento se considerará ilimitado .	
	* Fecha de Inicio	01/01/2016
	Fecha Fin	31/12/2016
* TIPOS DE REPRESENTANTES APODERADOS.	<input checked="" type="radio"/> Representante legal. <input type="radio"/> Representante voluntario.	<input checked="" type="radio"/> Escritura de constitución de la sociedad. <input type="radio"/> Documento público de su nombramiento de cargo o administrador.

** De acuerdo con el Artículo 5.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 02/10/2015). "La falta o insuficiente acreditación de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, siempre que se aporte aquella o se subsane el defecto dentro del plazo de diez días que deberá conceder al efecto el órgano administrativo, o de un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran."

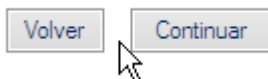
Volver Continuar

*Campo obligatorio

En primer lugar se deben indicar los datos identificativos del apoderado de la empresa: tipo (NIF, NIE o Pasaporte) y número de documento de identificación. Se debe tener en cuenta que si este dato no coincide con el NIF, NIE o Pasaporte del certificado digital del usuario que está cumplimentando el formulario de solicitud no podrá completar el envío de la solicitud, deberá guardarlo como borrador para que posteriormente el apoderado aquí indicado lo emita y firme.

A continuación se debe cumplimentar el formulario del APODERAMIENTO con una serie de datos que se deben extraer del poder notarial correspondiente. Este formulario es interactivo y en función de la opción seleccionada se despliegan los datos necesarios.

Los botones activos en esta página son:



- VOLVER, para volver a la página anterior (También se puede ir directamente a una página determinada del formulario usando la barra de navegación que se encuentra en la parte superior de cada página)
- CONTINUAR, para continuar rellenando los datos del formulario.

Al pulsar CONTINUAR aparece el apartado para indicar el método de notificación que se prefiere. **Por defecto aparece la comunicación telemática a través de correo electrónico que es la recomendada.**

E).- Datos necesarios para notificaciones y comunicación.

Empresa > Apoderamiento > [Notificación] > Firma Digital

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:	<input checked="" type="radio"/> Electrónico: <input type="radio"/> Fax: <input type="radio"/> Correo Postal:	<p>Indique en cuál de los siguientes correos electrónicos prefiere recibir los avisos</p> <input checked="" type="radio"/> Correo electrónico indicado en el apartado "datos de solicitud de la empresa" <input type="radio"/> Correo electrónico del apoderado Correo electrónico: <input type="text"/> Confirme Correo electrónico: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Acepta la recepción por representación y da su consentimiento al tratamiento automatizado de sus datos, de acuerdo con el Artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal.
--------------------------------	---	---

Los posibles métodos para recibir las notificaciones son los siguientes:

- Telemática. Por correo electrónico con dos posibles opciones: al correo electrónico indicado para la empresa o al del apoderado que se indica expresamente en este apartado (con confirmación para evitar errores).

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:	<input checked="" type="radio"/> Electrónico: <input type="radio"/> Fax: <input type="radio"/> Correo Postal:	<p>Indique en cuál de los siguientes correos electrónicos prefiere recibir los avisos</p> <input checked="" type="radio"/> Correo electrónico indicado en el apartado "datos de solicitud de la empresa" <input type="radio"/> Correo electrónico del apoderado Correo electrónico: <input type="text"/> Confirme Correo electrónico: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Acepta la recepción por representación y da su consentimiento al tratamiento automatizado de sus datos, de acuerdo con el Artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal.
--------------------------------	---	---

- Fax. Al seleccionar esta opción se despliega el campo para indicar el Fax.

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:	<input type="radio"/> Electrónico: <input checked="" type="radio"/> Fax: <input type="radio"/> Correo Postal:	Fax: <input type="text"/>
--------------------------------	---	---------------------------

- Por correo postal. Al seleccionar esta opción se despliegan los datos de la dirección postal: Dirección, Provincia, municipio y código postal.

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:	<input type="radio"/> Electrónico:	Indique en cuál de los siguientes prefiere recibir los avisos	
	<input type="radio"/> Fax:	<input type="radio"/> Dirección postal de la empresa	
	<input checked="" type="radio"/> Correo Postal:	<input checked="" type="radio"/> Otra dirección postal: Si ha seleccionado esta casilla, rellene el siguiente formulario	
		Dirección:	<input type="text"/>
		Provincia:	Seleccione una provincia ▼
		Localidad/Municipio:	Seleccione una localidad ▼
		Código postal:	<input type="text"/>

Se recomienda como procedimiento de notificación el telemático porque es automático y más inmediato. Por fax o correo postal requiere la intervención manual de un funcionario y estas notificaciones se pueden demorar algún tiempo.

Si se elige CONTINUAR, en este momento el sistema valida la información introducida y si detecta algún error lo muestra con un texto (en color rojo) asociado a cada dato.

No se permite continuar el proceso hasta que todos los datos estén cumplimentados correctamente.

Cuando todos los datos están correctamente cumplimentados aparece la página para adjuntar los documentos que acompañan a la solicitud.

Al pulsar el botón CONTINUAR se entra en el proceso de firma de la solicitud de variación de datos.

F).- Documentación adjunta y firma de la solicitud de variación de datos.

Castilla-La Mancha

REGISTRO DE EMPRESAS ACREDITADAS
CASTILLA LA MANCHA

martes 18 de octubre de 2016
00001000B - empresa1 ap1 ap2 en calidad de REPRESENTANTE EMPRESA
Cerrar sesión

ENTORNO DE DESARROLLO LOCAL

Solicitudes

Inscripción empresa

Inscripción empresa desplazada

Modificación datos empresa

Cancelación empresa

Renovación empresa

Mis borradores

Trámites

Seguimiento de trámites

Gestión trámites ya iniciados

Subsanaciones pendientes

Consultas

Consulta de acreditación

Certificados inscripción

Solicitud de certificados

Mis certificados

Consulta de certificados emitidos

Notificaciones

Notificaciones pendientes

Consulta de notificaciones

Usuarios

Datos personales

Baja de usuario

Recursos de ayuda

Guía usuario para empresas

Calendarios laborales

Consultar calendarios

Atención al usuario

Teléfono : 900 494 069

Email: infoarea@meys.es

Autoridades Laborales

UNIÓN EUROPEA
PROYECTO COFINANCIADO
POR EL FONDOS EUROPEOS DE
DESARROLLO REGIONAL
Y REGIONAL
Una manera de hacer Europa

Empresa > Apoderamiento > Notificación > [Firma Digital]

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

Nombre o razón social:	Pruebas
Domicilio:	Domicilio
País:	724 - ESPAÑA
Provincia:	ALBACETE
Localidad:	ALATOZ
Tipo Identificador	NIF
Nº Identificador:	07386426E
Código postal:	12547
Correo electrónico:	sgpd-04@meys.es
Código de Cotización Principat:	01094000000
CNAE:	43 - Actividades de construcción especializada

DATOS DE LA SOLICITUD

Nombre o razón social:	Pruebas
Domicilio:	Domicilio
País:	724 - ESPAÑA
Provincia:	ALBACETE
Localidad:	ALATOZ
Tipo Identificador	NIF
Nº Identificador:	07386426E
Código postal:	12547
Correo electrónico:	sgpd-04@meys.es
Código de Cotización Principat:	01094000000
CNAE:	43 - Actividades de construcción especializada

DATOS DEL SOLICITANTE

Tipo Identificador	1
Nº Identificador:	00001000B
Nombre:	empresa1
Apellido1:	ap1
Apellido2:	ap2

RELACION DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD

Si lo desea, usted puede incluir documentos junto con su solicitud.
 Recuerde que solo puede adjuntar documentación en pdf y que el tamaño máximo de todos los ficheros no debe superar 5MB.

* Solo se admiten documentos PDF. El tamaño máximo del conjunto de todos ellos no puede exceder de 5 Mbs.

y actuando en nombre y representación de la empresa cuyos datos constan más arriba, comparece ante el Registro de Empresas Acreditadas de sector de la construcción arriba indicado y, de conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 del Real Decreto 1109/2007,

COMUNICA:

1. Que los datos identificativos que figuran en el Registro respecto de la empresa arriba indicada han variado.

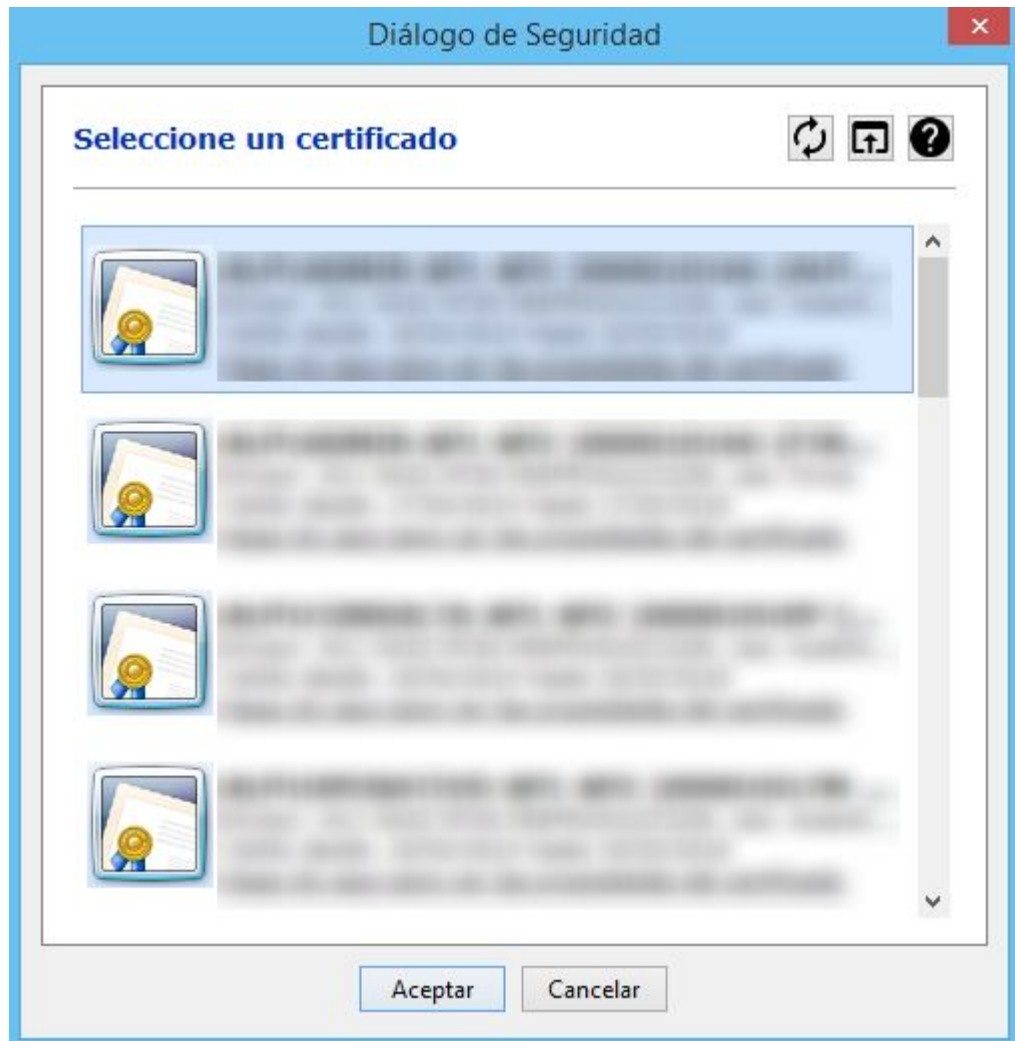
PROTECCION DE DATOS - A los efectos previstos en el artículo 5 de la ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de que los datos consignados en el apartado "datos de la empresa solicitante" (pág. 1) serán incorporados a un Registro de consulta pública. Respecto de los citados datos podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación, en los términos previstos en la indicada ley Orgánica 15/1999.

Firma Digital

Al pulsar el botón Firmar, aparecerá un cuadro de diálogo para que seleccione el certificado digital con el cual desea firmar la información que ha cumplimentado en el formulario.

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
5.0 @firma
Contacto | Mapa web

Cuando pulse el botón Firmar, aparecerá un cuadro de diálogo para que seleccione el certificado digital con el que quiere firmar la solicitud y la documentación adjuntada.



Al ACEPTAR esta operación se produce la solicitud de inscripción la cual es confirmada por la siguiente página:

La solicitud de Inscripción ha sido generada correctamente y puede descargarse el resguardo [aquí](#).

INFORMACION SOBRE EL RESGUARDO

Número de expediente: **2210**

Localizador de la solicitud: **120176192514433217**

Resguardo de la solicitud:  [Descargar Resguardo](#)

Fecha y hora de la presentación electrónica: 18/10/2016 11:27:25

- Es una copia autenticada del documento presentado electrónicamente, conforme a lo dispuesto en el artículo 25.3 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.
- Tiene el valor de recibo de presentación a efectos de lo dispuesto en la normativa autonómica en vigor sobre la materia, y en el artículo 6.3 del Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo.
- Puede ser impreso o archivado informáticamente por el interesado. Se recomienda el archivo del mismo.


INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN EN EL REA.

Plazo de resolución y notificación: 25 días hábiles*.

Información adicional:

- **INSCRIPCIÓN:** Si la solicitud de inscripción reúne los requisitos previstos en la normativa en vigor, la Autoridad Laboral competente inscribirá la empresa contratista o subcontratista en el REA y le asignará una clave individualizada de identificación registral, única para cada empresa y válida en todo el territorio nacional. Una vez generado el Número REA el interesado recibirá un aviso electrónico que le informará de que ya puede presentar ante el REA la solicitud del certificado que acredite la inscripción de la empresa. Artículo 5.2 Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el Sector de la Construcción.
- **SUBSANACIÓN:** Si la solicitud no reuniera los datos y documentos requeridos por la normativa o si no se acreditara la representación por cualquier medio admitido en Derecho, se requerirá al solicitante para que, en el plazo de diez días, proceda a la oportuna subsanación, advirtiéndole de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada al efecto. (Si la normativa de la Comunidad Autónoma en materia de Registro de Empresas Acreditadas así lo dispone, quedará suspendido el plazo previsto para el procedimiento de inscripción, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 42.5 a. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.)
- **RESOLUCIÓN DENEGATORIA DE LA INSCRIPCIÓN:** Sólo podrá denegarse la inscripción en el Registro si la solicitud o la declaración aneja no reunieran los datos o no acompañaran los documentos exigidos por la normativa aplicable. En estos casos, la autoridad laboral dictará resolución denegatoria de la inscripción en el plazo de quince días hábiles desde la entrada de la solicitud en el registro del órgano competente para su tramitación, notificándolo en los diez días siguientes.

* A los efectos del cómputo de los plazos, la entrada en el REA de solicitudes, escritos y comunicaciones en un día inhábil se entenderá efectuada el primer día hábil siguiente. En cumplimiento del artículo 48.7 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, el calendario de días inhábiles a efectos de este registro electrónico será el que se determina para cada año por el Ministerio de Administraciones Públicas. Ver www.060.es

Que nos da la información del resguardo (N^a de Expediente, Localizador asignado a la solicitud y fecha y hora de la misma) y nos permite imprimir dicho resguardo en formato PDF pinchando en  [Descargar Resguardo](#)

G).- Impresión del resguardo de la solicitud

R.1.B. Resguardo de solicitud de comunicación de variación de datos

REGISTRO DE EMPRESAS ACREDITADAS SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN (Ley 32/2006, de 18 de octubre)		Comunidad Autónoma de CANARIAS 02/10/2008 11:42
COMUNICACIÓN DE VARIACIÓN DE DATOS		
DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA		
Nombre o razón social asdgfa		Nº Inscripción REA 05/35/0000071
Domicilio asdf		
Localidad TELDE	Código Postal 22222	Provincia LAS PALMAS
		País ESPAÑA
Nº Identificador NIF 00000028M	Código de Cotización Principal 01094000000	CNAE 45
Correo electrónico a@a.es		
DATOS QUE SE MODIFICAN DE LA EMPRESA		
<p>D./ D^a empresa2 ap1 ap2....., con Nº Identificador. NIF 00001001N ... y actuando en nombre y representación de la empresa cuyos datos constan más arriba, comparece ante el Registro de Empresas Acreditadas del sector de la construcción arriba indicado y, de conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 del Real Decreto 1109/2007,</p> <p style="text-align: center;">COMUNICA:</p> <p>Que los datos identificativos que figuran en el Registro respecto de la empresa arriba indicada han variado, afectando dicha modificación a los datos que se insertan a continuación:</p> <p>Nombre o razón social: Empresa solicitante Domicilio: c/Urano</p>		
<p>(Espacio reservado para la Administración)</p> <p>Localizador: 120876172316445173 Expediente: 1203 Datos para la notificación(Correo electrónico): a@a.es</p>		
<p>PROTECCIÓN DE DATOS.- A los efectos previstos en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de que los datos consignados en el apartado "datos que se modifican de la empresa" serán incorporados a un Registro de consulta pública. Respecto de los citados datos podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación, en los términos previstos en la indicada Ley Orgánica 15/1999.</p>		
1/1		

Con la impresión de este resguardo termina el proceso de solicitud.

Al firmar la solicitud, el sistema realiza automáticamente las siguientes operaciones:

- Genera un trámite de variación de datos en estado “Pendiente”
- Genera en el trámite el primer apunte correspondiente a la solicitud de variación de datos.

Esta solicitud le llega a la Autoridad Laboral competente que debe resolverla en el plazo legal establecido.

La Autoridad Laboral puede realizar las siguientes operaciones:

- **Aceptar la solicitud.** En este caso la empresa recibirá una AVISO de la aplicación REA indicándole ese hecho. Los avisos son enviados por correo electrónico al correo electrónico indicado en el epígrafe A): Datos de la empresa solicitante.
- **Solicitar la subsanación de defectos en la solicitud.** En este caso el apoderado o empresario recibirá una Notificación oficial por el procedimiento elegido en el apartado: D)
DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIÓN.
- **Denegar la solicitud.** Si la Autoridad Laboral considera la solicitud improcedente puede denegarla. En este caso el apoderado o empresario recibirá una Notificación oficial por el procedimiento elegido en el apartado: D)
DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIÓN

Los usuarios que emiten las solicitudes también pueden consultar la situación en que se encuentran las mismas entrando en la opción de la aplicación “Gestión de trámites”. (Ver la guía de usuario correspondiente a esta opción)