

M.6. Model de sol·licitud d'inscripció o renovació de d'inscripció per una empresa que es desplaça a Espanya amb els seus treballadors en virtut d'una prestació de serveis. Tramitació no electrònica.

Sol·licitud de: <input type="checkbox"/> Inscripció <input type="checkbox"/> Renovació	REGISTRE D'EMPRESES ACREDITADES SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓ (Llei 32/2006, de 18 d'octubre)	Comunitat Autònoma de (Registre d'Entrada)
SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ/RENOVACIÓ		
DADES DE L'EMPRESA SOL·LICITANT		
Nom o raó social		Nombre Inscripció REA
Domicili		
Localitat	Codi Postal	Província
País	Nombre identificador	CNAE
Correu Electrònic		
<p>D./ D^a., con N^o Identificador..... i domicili a efectes de notificació en, de la localitat de, província de, país, assenyalant com mitjà preferent a efectes de notificació (marqueu o empleneu el que pertoqui)</p> <p><input type="checkbox"/> Servei postal al domicili indicat</p> <p><input type="checkbox"/> Fax (prefix i nombre)</p> <p><input type="checkbox"/> Altres (indiqueu)</p> <p>i actuant en nom i representació de l'empresa, les dades de la qual consten més amunt (Vegeu instruccions d'emplenament num.1), compareix davant del Registro d'Empreses Acreditades del sector de la construcció amunt indicat i</p> <p style="text-align: center;">DECLARA:</p> <p>1^o. Que l'empresa les dades de la qual figuren amunt no està inscrita en altre Registre d'Empreses Acreditades i te intenció de realitzar activitats incloses en el àmbit d'aplicació de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció, i intervenir en el procés de subcontractació en obres de construcció situades en territori espanyol.</p> <p>2^o. Que aquesta empresa compleix en la forma prevista en la disposició addicional primera del Real Decret 1109/2007, de 24 d'agost, amb tots els requeriments establerts en els apartats 1 i 2.a) del article 4 de la Llei 32/2006 i, per tant, posseeix una organització productiva pròpia, compta amb els mitjans materials i personals necessaris, que es compromet a utilitzar en les obres la execució de les quals contracte, assumint els riscos, obligacions i responsabilitats corresponents i exercint directament les segues facultats d'organització i direcció dels treballadors en las obres; que disposa de recursos humans que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, i de una organització preventiva adequada a la legislació vigent; i que es compromet a mantenir aquestos requeriments al llarg de l'exercici de l'activitat.</p> <p>3^o. Que, a aquestos efectes, son certes les dades consignades en les quatre fulles de que consta aquesta sol·licitud i autèntics els documents acreditatius que s'adjunten a la mateixa, per lo que,</p> <p>SOL·LICITA a l'autoritat laboral que tinga per presentada aquesta sol·licitud, amb els documents que s'acompanyen, i resolgui atorgar LA INSCRIPCIÓ/LA RENOVACIÓ (ratlleu el que pertoqui) d'aquesta empresa en el Registre d'Empreses Acreditades per actuar en el sector de la construcció.</p> <p style="text-align: center;">En..... a..... de..... de.....</p> <p style="text-align: center;">Firmat:</p>		

CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE L'EMPRESA SOL-LICITANT

- Descripció detallada de l'activitat a realitzar en obres de construcció:

- Descripció de la organització productiva que posseeix(Vegeu instruccions d'emplenament num.2)

- Relació de mitjans materials que disposa per això(locals, instal·lacions, equips de treball, etc.):

- Descripció dels mitjans personals que disposa (plantilla actual, nombre per ocupacions i nivells de qualificació professional):

DADES DEL DESPLAZAMENT

Data de inici	Duració prevista		
Domicili del centre de treball	Localitat	Província	
Si la prestació de serveis es en concepte de subcontractista, indiqueu qual es la seva empresa comitent:		Nom o raó social:	
		Nombre Identificador:	
Si la prestació de serveis no es en concepte de subcontractista, indiqueu de que tipus de desplaçament es tracta		<input type="checkbox"/> Grup d'empreses	
		<input type="checkbox"/> Empresa de treball temporal	
<p>Per el compliment de lo previst en el article 7 de la Directiva 89/391/CEE del Consell, de 12 de juny de 1989, disposa de (Vegeu instruccions d'emplenament num.3):</p> <p><input type="checkbox"/> Un o varis treballadors per ocupar-se d'activitats de protecció i d'activitats de prevenció dels riscos professionals de l'empresa</p> <p><input type="checkbox"/> Un o varis serveis interns a l'empresa</p> <p><input type="checkbox"/> Un o varis serveis externs a l'empresa</p>			

PERSONAL QUE ES DESPLAÇA

Identificació dels treballadors que es desplacen per a executar la prestació de serveis (Vegeu instruccions d'emplenament num.4):

Cognoms	Nom	DNI/Passaport	Lloc de treball/ Categoria professional

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT DE LA SOL-LICITUD

S'haurà d'aportar la següent documentació, segons pertorqui:

- (1) Quan s'actui mitjançant representació, s'haurà d'aportar escriptura de poder notarial que habiliti al firmant per la presentació d'aquesta Declaració o acreditació de la voluntat del declarant per qualsevol mitjà permès per Dret. En el cas d'empreses no establides en Espanya serà vàlida la remissió de copia.
- (2) L'empresa ha de ratificar que els mitjans materials i humans que es detallen en els apartats corresponents estan adequadament organitzats i estructurats, sent suficientment per la execució dels encàrrecs compromesos.
- (3) Juntament amb la sol·licitud s'haurà d'aportar documentació acreditativa del compliment de les obligacions establides en les normes nacionals de transposició dels articles 7 (serveis de prevenció i protecció) de la Directiva 89/391/CEE del Consell, de 12 de juny de 1989, relativa a l'aplicació de mesures per a promoure la millora de la seguretat i de la salut dels treballadors.
- (4) Juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'acompanyar la certificació acreditativa de que el personal que es desplaça ha rebut formació adequada en matèria de seguretat i salut, conforme a el previst en el article 12 de la Directiva 89/391/CEE del Consell, de 12 de juny de 1989, relativa a la aplicació de mesures per a promoure la millora de la seguretat i de la salut dels treballadors.

RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN A LA SOL-LICITUD

- Escriptura de poder notarial o altre mitjà d'acreditació de la representació.
- Certificats acreditatius de la formació preventiva dels treballadors (article 12 Directiva 89/391/CEE.
- Certificat acreditatiu de disposar de un servei de prevenció o protecció (article 7 Directiva 89/391/CEE
-
-

Data i firma de l'empresari

Si és el cas, firma del representant

L'emplenament i enviament d'aquesta sol·licitud permès a l'empresa provisionalment intervenir en el procés de subcontractació fins a la data de la inscripció o denegació.

El termini màxim per a practicar la inscripció o per a resoldre la seva denegació es de quinze dies, comptats a partir de l'entrada de la sol·licitud en el registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació, notificant-se en els deu dies següents. Transcorregut aquest termini sense que hagi recaigut resolució denegatòria, es podrà sol·licitar certificació relativa a la inscripció de l'empresa en el Registre.

PROTECCIÓ DE DADES.- Als efectes previstos en el article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa de que les dades consignades en el apartat "dades de l'empresa sol·licitant" (pàg. 1) seran incorporats a un Registre de consulta pública. Respecte de les citades dades podrà exercitar els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, en els terminis previstos en la indicada Llei Orgànica 15/1999.

(Espai reservat per a l'administració)